



Regulamin wydawania i użytkowania przedpłaconej karty na okaziciela PAY

Regulamin reguluje zasady wydawania i użytkowania przedpłaconych kart VISA i Mastercard oraz kart z darmowymi wypłatami z bankomatów sieci BZWBK, wydawanych dla klientów PAY.

1. Definicje

Użyte w regulaminie następujące określenia oznaczają:

Bank - Bank Zachodni WBK S.A. (Bank) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Rynek 9/11 będący wydawcą karty.
Infolinia Banku – prowadzona przez bank infolinia umożliwiająca użytkownikowi sprawdzenie aktualnego salda karty, historii transakcji i dokonanie zastrzeżenia karty
Karta – przedpłacona karta płatnicza typu Visa lub Mastercard, wydana przez Bank we współpracy z Operatorem, będąca kartą na okaziciela, z możliwością doładowania z ograniczonym terminem ważności, umożliwiająca realizowanie płatności na terenie Polski i zagranicą. Właścicielem wydanych kart jest Bank.
Nabywca – osoba fizyczna o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, osoby prawne lub inne jednostki nie posiadające osobowości prawnej
Transakcje – dokonanie zapłaty przy użyciu karty
Operator – serwis PAY prowadzony przez Dialcom24 ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań
Opłaty transakcyjne i prowizje – opłaty pobierane przez Bank z tytułu korzystania z karty
Regulamin – niniejszy regulamin
Saldo karty – kwota pozostała na karcie do wykorzystania, do której autoryzowane są transakcje przeprowadzone przy użyciu karty
Strona Operatora – strona internetowa Operatora, www.pay24.pl, na której posiadacz karty ma możliwość doładowania karty on-line, sprawdzenia salda karty dokonanych transakcji
System Visa – międzynarodowy system obsługi transakcji dokonywanych przy użyciu kart ze znakiem VISA
System Mastercard - międzynarodowy system obsługi transakcji dokonywanych przy użyciu kart ze znakiem Mastercard
Visa – międzynarodowa organizacja zrzeszająca instytucje wydające karty płatnicze Visa/Visa Elektron oraz obsługujące transakcje dokonywane przy użyciu tych kart
Mastercard - międzynarodowa organizacja zrzeszająca instytucje wydające karty płatnicze Mastercard/Maestro oraz obsługujące transakcje dokonywane przy użyciu tych kart
Zastrzeżenie – unieważnienie karty w systemie kartowym Banku i w systemie Visa lub Mastercard na wniosek nabywcy lub posiadacza

2. Karta jest instrumentem pieniądza elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 roku o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz.U.02.169.1385.z późn. zmianami).
3. Maksymalna kwota środków przechowywanych na rachunku technicznym Karty prepaid nie może przekroczyć równowartości 2 500 EUR w danym roku kalendarzowym, (wg średniego kursu ogłaszanego przez NBP w danym dniu) i nie więcej niż 10 000 PLN.
4. Karta jest wydana przez Bank Zachodni WBK S.A. (Bank) na rzecz Operatora.
5. Umowa o instrument pieniądza elektronicznego („Umowa”) zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Bank pierwszego zasilenia Karty środkami pieniężnymi przez Posiadacza Karty. W przypadku Karty zasilonej przez Bank umowa zostaje zawarta w momencie dokonania pierwszej transakcji przez Posiadacza Karty. Umowa obowiązuje do upływu okresu ważności Karty.
6. Karta staje się aktywna od chwili zawarcia Umowy.
7. Karta może zostać nabyta przez osobę o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej („Nabywca”).
8. Odpowiedzialność z tytułu używania Karty przez osobę o ograniczonej zdolności do czynności prawnych ponosi jej przedstawiciel ustawowy, doradca tymczasowy lub kurator.
9. Nabywca Karty ma prawo do jej przekazania osobie trzeciej, o ile nie dokona rejestracji w sposób określony w punkcie 9. Wraz z Kartą Nabywca lub Posiadacz powinien przekazać osobie trzeciej egzemplarz niniejszych Zasad, Card-carrier oraz PIN lub kod aktywacyjny.
10. Pełnoprawnym Posiadaczem Karty jest każdorazowy jej okaziciel, który wszedł w posiadanie Karty w sposób dopuszczalny przez niniejsze Zasady oraz przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Pełnoprawny Posiadacz Karty staje się stroną Umowy. Pełnoprawny Posiadacz Karty, który dokonał poprawnej rejestracji Karty w serwisie internetowym www.pay24.pl, nie może przekazać Karty osobie trzeciej.

PAY

11. Pełnoprawny Posiadacz, który wszedł w posiadanie Karty otrzymując ją od osoby trzeciej zobowiązany jest do zmiany numeru PIN. Zmiana ta zabezpiecza przed nieuprawnionymi transakcjami potwierdzanymi PIN-em. Zmiana PIN nie chroni Posiadacza, przed nieuprawnionymi transakcjami internetowymi.
12. Karta umożliwia dokonywanie na całym świecie transakcji bezgotówkowych w punktach usługowo-handlowych, transakcji internetowych oraz transakcji gotówkowych. W przypadku ograniczenia możliwości realizowania wypłat gotówki informacja podawana jest do wiadomości Posiadaczowi na dokumencie (Card-carrier), do którego dołączona jest karta.
13. Jednokrotna wartość transakcji dokonanej przy użyciu Karty nie przekroczy wartości 500 PLN z uwzględnieniem wartości pieniądza elektronicznego zgromadzonego na Karcie w chwili przeprowadzania transakcji.
14. Przy użyciu Karty nie ma możliwości dokonywania transakcji typu quazi-cash (transakcje internetowe w kasynach i zakładach bukmacherskich).
15. Wraz z Kartą Posiadacz otrzymuje PIN, oraz numer rachunku technicznego Karty umożliwiający zasilanie Karty. Numer rachunku technicznego Karty wskazany jest na dokumencie, do którego dołączona jest Karta, stanowiącym integralną część niniejszych Zasad Card-carrier.
16. Bank lub Operator może udostępnić Posiadaczowi funkcjonalność nadania pierwszego numeru PIN w bankomatach BZ WBK oraz w serwisie prepaid.bzwbk.pl. W przypadku udostępnienia takiej funkcjonalności Posiadacz otrzyma – zamiast numeru PIN – wyłącznie kod aktywacyjny, niezbędny do nadania numeru PIN. Nadanie numeru PIN przez Posiadacza wymagane jest do rozpoczęcia korzystania z Karty. W przypadku udostępnienia funkcjonalności nadania pierwszego numeru PIN kod aktywacyjny ma postać: 2424.
17. Transakcje gotówkowe i bezgotówkowe dokonywane poza granicami Polski, przeliczane są na euro. Kwoty operacji wyrażone w walucie obcej, przeliczane są na złote polskie po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia transakcji. Obciążenie Karty jest dokonywane w złotych polskich.
18. Kartę zasilą się poprzez wpłatę gotówkową lub bezgotówkową w dowolnym Banku lub urzędzie pocztowym z wykorzystaniem rachunku technicznego Karty podanego na Card-carrierze lub w Internecie poprzez serwis PAY w trybie on-line.
19. Środki pieniężne przekazane tytułem zasilenia Karty znajdują się na instrumencie pieniądza elektronicznego nie później niż w następnym dniu roboczym od otrzymania środków przez Bank.
20. W przypadku zasilenia przekraczającego maksymalne saldo rachunku technicznego Karty transakcja zostanie odrzucona.
21. Kartą można się posługiwać do końca terminu ważności lub/i do wyczerpania środków pieniężnych zgromadzonych na Karcie, z uwzględnieniem następujących limitów:

Dla kart wydanych od dnia 21.05.2012r:

Limit pojedynczej transakcji gotówkowej i bezgotówkowej	Dzienny limit kwoty wypłat gotówki	Limit środków przechowywanych na rachunku technicznym Karty w ciągu roku kalendarzowego	Maksymalne saldo na rachunku technicznym Karty w danym momencie
4000 zł	500 zł	10 000 zł	10 000 zł

22. Informujemy, iż może zaistnieć konieczność podpisania Karty przez jej aktualnego Posiadacza w celu zapewnienia honorowania Karty przez punkty handlowo-usługowe.
23. Nie ma możliwości wydania duplikatu Karty, wydania nowej Karty w miejsce utraconej oraz wygenerowania nowego numeru PIN do Karty, z wyjątkiem sytuacji, gdy z winy Banku otrzymany numer PIN jest nieczytelny lub uszkodzony. Warunkiem wydania nowego numeru PIN jest zwrot nośnika, na którym przekazano numer nieczytelny lub uszkodzony.
24. W przypadku zablokowania Karty w związku z trzykrotnym błędnym wprowadzeniem numeru PIN odblokowanie Karty możliwe jest w Oddziale Banku po okazaniu Card-carriera oraz w Centrum Komunikacji pod numerem telefonu: +48 61 856 53 26 lub 801 666 056. Odblokowanie Karty w Centrum Komunikacji wymaga podania pełnego numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.
25. Bank i Operator nie odpowiada za szkody wynikłe z utraty Karty.
26. Posiadacz jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia utraty Karty w Centrum Komunikacji pod numerem telefonu: +48 61 856 53 26 lub 801 666 056.
27. Zgłoszenie utraty Karty możliwe jest pod warunkiem podania numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.



28. Po zgłoszeniu utraty Karty i jej zastrzeżeniu nie ma możliwości dalszego zasilania Karty ani dalszego dokonywania transakcji przy jej użyciu.
29. Zgłoszenie utraty Karty jest jednoznaczne ze zgłoszeniem żądania zwrotu środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili zgłoszenia jej utraty oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym Karty. Procedura zwrotu środków będzie odpowiednio taka sama jak procedura stosowana w przypadku zgłoszenia żądania wykupu pieniądza elektronicznego.
30. Bank ponosi odpowiedzialność za utratę przechowywanego na Karcie pieniądza elektronicznego lub szkodę wynikłą na skutek nieprawidłowego wykonania operacji zleconych przez Posiadacza, jeżeli przyczyną utraty pieniądza elektronicznego lub nieprawidłowego wykonania operacji będzie wadliwe funkcjonowanie Karty lub urządzenia obsługującego instrument pieniądza elektronicznego, na którego używanie Bank wyraził zgodę, o ile utrata lub szkoda, o których mowa wyżej, zostały przez Bank zawnione.
31. W przypadku zaistnienia utraty pieniądza elektronicznego, o której mowa w punkcie 29 Zasad, Posiadacz ma prawo zwrócić się do Banku z żądaniem zwrotu kwoty pieniądza elektronicznego, o którą zmniejszyła się wartość pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie. Procedura zwrotu będzie odpowiednio taka sama, jak procedura stosowana w przypadku zgłoszenia żądania wykupu pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie z zastrzeżeniem, iż Posiadacz winien wykazać wystąpienie okoliczności uzasadniających reklamację.
32. Odpowiedzialność Banku wynikająca z umowy o instrument pieniądza elektronicznego wobec Posiadacza ograniczona jest do wartości pieniądza elektronicznego nabytego przez Posiadacza, jednakże nie może być wyższa niż rzeczywista wysokość straty poniesionej przez Posiadacza w związku z używaniem Karty, czyli niż rzeczywista równowartość pieniądza elektronicznego nabytego przez Posiadacza na dzień wystąpienia szkody.
33. Bank wykupi pieniądź elektroniczny przechowywany na Karcie na każde żądanie zgłoszone przez jej aktualnego pełnoprawnego Posiadacza najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania Umowy.
34. Wykupowi podlega pieniądź elektroniczny przechowywany na Karcie w chwili zgłoszenia żądania wykupu niezależnie od ilości jednostek pieniądza znajdujących się na Karcie. Bank wypłaca równowartość wykupionego pieniądza elektronicznego pomniejszoną o prowizję z tytułu wykupu wskazaną w Zasadach.
35. Posiadacz zgłaszający żądanie wykupu Karty zobowiązany jest do stawienia się w Oddziale i wypełnienia formularza zwrotu równowartości jednostek pieniądza elektronicznego pozostałych na Karcie, zwrotu Karty oraz Card-carriera. W przypadku żądania zwrotu środków w następstwie utraty Karty istnieje konieczność zwrotu wyłącznie Card-carriera.
36. Posiadaczowi zgłaszającemu żądanie wykupu pieniądza elektronicznego z zachowaniem procedury przewidzianej w niniejszych Zasadach Bank wypłaci środki:
 - a. w terminie maksymalnie 30 dni od dnia zgłoszenia żądania;
 - b. w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Klienta lub poprzez wypłatę gotówki w kasie placówki Banku, w której zgłoszono żądanie wykupu.
37. W każdym przypadku, za wyjątkiem zgłoszenia roszczeń, o których mowa w punkcie 30 oraz 46 Zasad, Bank pobierze prowizję wskazane w Zasadach umniejszając stosownie kwotę stanowiącą równowartość wykupu oraz pozostałe kwoty wynikające z roszczeń zgłoszonych na podstawie niniejszych Zasad.
38. Każdoczesny Posiadacz Karty ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie transakcje dokonane przy użyciu Karty z użyciem numeru PIN, a także transakcje dokonane bez fizycznego użycia Karty (m.in. transakcje internetowe) z zastrzeżeniem punktu 29 Zasad.
39. Każdoczesny Posiadacz Karty może uzyskać informacje na temat Karty, w szczególności dotyczące salda, dostępnych środków oraz historii transakcji dokonanych w okresie ostatnich 3 miesięcy na stronie prepaid.bzwbk.pl oraz w Centrum Komunikacji pod numerem telefonu: +48 61 856 53 26 lub 801 666 056.
40. Uzyskanie informacji wskazanych w punkcie 38 Zasad możliwe jest jedynie po podaniu przez Posiadacza pełnego numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.
41. Każdoczesny Posiadacz Karty może sprawdzić w sieci bankomatów BZWBK24: 10 ostatnich transakcji dokonanych przy użyciu Karty w okresie ostatnich 3 miesięcy oraz saldo Karty.
42. Posiadacz Karty, po dokonaniu poprawnej rejestracji Karty w serwisie internetowym prepaid.bzwbk.pl, może za jego pośrednictwem sprawdzić historię transakcji dokonanych przy użyciu Karty w okresie ostatnich 3 miesięcy oraz saldo Karty.
43. Sprawdzenie salda oraz historii 5 ostatnich transakcji dokonanych w okresie ostatnich 3 miesięcy możliwe jest za pośrednictwem przesłania odpowiednio sformatowanego komunikatu SMS na numer 2424*:
 - a. dla sprawdzenia salda oraz dostępnych środków komunikat SMS ma formę:
RRRRRRRRRRKKKK S
 - b. dla historii 5 ostatnich transakcji komunikat SMS ma formę:



RRRRRRRRRRKKKK H

gdzie:

RRRRRRRRRR - ostatnie 10 cyfr numeru rachunku technicznego Karty

KKKK - ostatnie 4 cyfry numeru Karty

* Koszt wysłania SMS zgodny z taryfą operatora.

44. Do Karty nie będą generowane zestawienia transakcji.
45. Opłaty i prowizje związane z wykonywaniem Umowy podane są do wiadomości Posiadacza w treści punktu 66 niniejszych Zasad.
46. Operator będzie dokonywał stosownych zmian treści niniejszego Regulaminu wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na skutek wdrażania optymalizacji procesu obsługi Karty (w tym związanych ze zmianami w środowisku elektronicznym, w którym funkcjonuje Karta) oraz wynikających z wdrażania nowych funkcji Karty i usług z nią związanych a także wynikających ze zmian czynników ekonomicznych wpływających na wysokość opłat i prowizji wskazanych w Zasadach, takich jak:
 - a. zmiany stóp procentowych instrumentów finansowych oferowanych na rynkach pieniężnych i kapitałowych,
 - b. zmiany rentowności następujących instrumentów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 - stopy oprocentowania kredytu redyskontowego NBP
 - stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP,
 - sposobu naliczania rezerwy obowiązkowej banków,
 - dziennej stawki jednomiesięcznego WIBOR,
 - rentowności bonów skarbowych emitowanych przez Ministra Finansów,
 - rentowności bonów pieniężnych emitowanych przez NBP.
 - c. zmiany stopnia pracochłonności i zakresu lub formy realizacji określonych czynności/usług.
47. Jeśli Posiadacz nie zaakceptuje wprowadzonych zmian może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym zgłaszając jednocześnie żądanie wykupu pieniądza elektronicznego oraz ewentualnie pozostałe roszczenia przysługujące mu na podstawie Zasad w zakresie środków oczekujących na zasilenie.
48. Opłaty i prowizje związane z używaniem Karty zostaną pobrane w momencie realizacji transakcji (w przypadku braku środków wystarczających na pokrycie należnej opłaty/prowizji transakcja nie dojdzie do skutku). W przypadku jeśli opłata/prowizja nie zostanie pobrana w momencie realizacji transakcji, Bank ma prawo pobrać opłatę w terminie późniejszym po dokonaniu transakcji, korzystając z środków, którymi została zasilona Karta.
49. Każdorazowe udzielenie autoryzacji w celu przeprowadzenia transakcji może zmniejszyć dostępne środki o autoryzowaną kwotę, bez względu na to czy transakcja doszła do skutku, do 10 dni kalendarzowych.
50. Bank zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy oraz zablokowania lub zastrzeżenia Karty w przypadku:
 - a. naruszenia przez Posiadacza zapisów niniejszych Zasad, w tym zapisów obejmujących warunki Umowy;
 - b. naruszenia przez Posiadacza przepisów prawa regulujących posługiwanie się Kartą;
 - c. podejrzenia popełnienia przestępstwa przez Posiadacza w związku z używaniem Karty a w szczególności w przypadku: podejrzenia fałszowania Karty lub wykorzystywania rachunku technicznego Karty do działań niezgodnych z prawem.
51. Bank zastrzega sobie prawo do blokady lub zastrzeżenia Karty w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa przez osoby trzecie związanego z Kartą, a w szczególności: podejrzenia fałszowania Karty lub wykorzystywania rachunku technicznego Karty do działań niezgodnych z prawem.
52. Po zastrzeżeniu Karty Posiadacz może zwrócić się do Banku z żądaniem zwrotu środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili jej zastrzeżenia oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym Karty, o ile te roszczenia przysługują Posiadaczowi. Procedura zwrotu tych środków będzie odpowiednio taka sama jak procedura stosowana w przypadku zgłoszenia żądania wykupu pieniądza elektronicznego.
53. Posiadacz ma prawo do złożenia w Banku reklamacji dotyczących nieprawidłowego działania instrumentu pieniądza elektronicznego, w szczególności w sprawie realizowania operacji przy użyciu Karty niezgodnie z dyspozycją Posiadacza lub w sprawie utraty jednostek pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie.
54. Złożona reklamacja powinna spełniać wszystkie wymogi formalne zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Do reklamacji powinny być dołączone stosowne dokumenty w postaci kopii ewentualnych rachunków, potwierdzeń generowanych przez bankomat lub innego rodzaju dokumenty związane z transakcją i wykazujące zasadność reklamacji, w szczególności:

PAY

- a. przy anulowaniu transakcji w punkcie usługowo-handlowym, Posiadacz Karty zobowiązany jest do dopilnowania, aby akceptant po zaakceptowaniu płatności Kartą, wykonał operację korygującą i wydał stosowny dokument potwierdzający wykonany zwrot kwoty transakcji;
 - b. w przypadku wystąpienia trudności podczas zapłaty Kartą Posiadacz zobowiązany jest do posiadania dokumentu potwierdzającego fakt, że należność została uregulowana w inny sposób;
 - c. Posiadacz Karty zobowiązany jest do posiadania paragonów potwierdzających transakcje nieudane, odrzucone itp.;
 - d. w przypadku składania reklamacji za pośrednictwem pełnomocnika konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
55. Posiadacz jest obowiązany zgłosić Bankowi niezgodności dotyczące przeprowadzania transakcji i salda Karty w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o kwestionowanych transakcjach.
 56. Reklamacje wymagające złożenia dokumentów, lub jeśli taki wymóg wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, winny być zgłaszane wyłącznie w formie pisemnej, osobiście w dowolnym Oddziale Banku BZ WBK S.A. lub listownie. Pozostałe reklamacje mogą być składane ustnie, osobiście w dowolnym oddziale Banku. W trakcie trwania procesu reklamacyjnego Bank może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia, dokumenty lub weryfikację i pisemne potwierdzenie dokumentów reklamacyjnych zebranych w trakcie procesu rozpatrywania reklamacji.
 57. Reklamacja zostanie rozpatrzona merytorycznie przez Bank w terminach wskazanych poniżej, o ile złożona reklamacja będzie spełniać warunki wskazane w punktach 53 i 55. Terminy do rozpatrzenia złożonej reklamacji biegną od chwili, kiedy reklamacja spełnia przesłanki do jej merytorycznego rozpatrzenia, o których mowa wyżej. Posiadacz otrzyma na życzenie potwierdzenie złożenia reklamacji, jeżeli reklamacja została złożona w Oddziale osobiście przez Posiadacza.
 58. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanej w bankomatach należących do sieci BZ WBK S.A. oraz w terminalach, którą rozliczył Bank - BZ WBK SA rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przyjęcia reklamacji.
 59. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanych w bankomatach nie należących do sieci BZWBK S.A. oraz transakcji dokonanych przy użyciu terminali nie rozliczanych przez Bank BZWBK S.A.- Bank rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania odpowiedzi lub stosownych dokumentów od agenta rozliczeniowego lub innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja.
 60. Bank rozpatrzy pozostałe (nie wymienione w punktach 57 i 58) reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji.
 61. Reklamacja, o której mowa w punkcie 58, przekazywana jest do rozpatrzenia za pośrednictwem organizacji VISA International lub MasterCard do agenta rozliczeniowego bądź innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja. W przypadku, gdy ww. podmiot rozpatrujący reklamację potwierdzi zasadność reklamacji lub potwierdzi, że reklamacja jest nieuzasadniona - Bank w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania odpowiedzi poinformuje Posiadacza o wyniku postępowania reklamacyjnego.
 62. Zgodnie z ustawą o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym [BFG] (ustawa z dnia 16 lipca 2009 roku) środki zgromadzone na kontach służących do zasilania kart przedpłaconych (prepaid), nie podlegają gwarancji BFG.
 63. Administratorem danych osobowych Posiadacza Karty podanych podczas rejestracji Karty w serwisie internetowym jest Operator i Bank. Posiadaczowi Karty przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo ich poprawiania. Dane są zbierane na zasadzie dobrowolności i będą wykorzystywane w celu wykonania umowy oraz w celu marketingu produktów oferowanych przez Operatora lub Bank. Ewentualny krąg odbiorców tych danych określa ustawa Prawo bankowe (art.104 – 106).
 64. Nabywca oraz Posiadacz zobowiązuje się do nie przekazywania Karty do krajów wspierających terroryzm oraz do rajów podatkowych. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Bank ma prawo do wypowiedzenia umowy i zastrzeżenia Karty. Aktualną listę rajów podatkowych zawiera "Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 maja 2005 w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową dla celów podatku dochodowego od osób prawnych" oraz " Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 maja 2005 w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową dla celów podatku dochodowego od osób fizycznych". Lista krajów wspierających terroryzm jest aktualizowana w corocznym raporcie Departamentu Stanu USA. Link do najnowszej listy <http://www.state.gov/s/ct/rls/crt/2008/122436.htm>.
 65. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
 66. Aktualna Taryfa Opłat i Prowizji pobieranych przez Bank z tytułu korzystania z Karty znajduje się na stronie internetowej: www.pay24.pl



67. Opłaty i prowizje pobierane przez Bank z tytułu korzystania z Karty:

Wyszczególnienie czynności		
1.	Wpłata gotówkowa na poczet nabycia lub zasilenia Karty	Bez opłat
2.	Przelew z rachunku prowadzonego w BZ WBK na poczet nabycia lub zasilenia Karty	wg stawek za przelew na rachunek z BZWBK
3.	Dokonanie transakcji bezgotówkowej	Bez opłat
4.	Wypłata gotówki w bankomatach sieci BZWBK24	5,00 zł
	Wypłata gotówki w bankomatach sieci BZWBK24 dla kart z darmową wypłatą	0 zł*
5.	Wypłata gotówki w bankomatach poza siecią BZWBK24 i terminalach w kraju	5,00 zł
6.	Wypłata gotówki w bankomatach i terminalach za granicą	10,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków w bankomatach sieci BZWBK24	2,00 zł
8.	Generowanie w bankomatach sieci BZWBK24 listy 10 ostatnich transakcji	3,00 zł
9.	Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o dostępnych środkach oraz saldzie	Bez opłat
10.	Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o 5 ostatnich transakcjach	Bez opłat
11.	Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZWBK24	Bez opłat
12.	Zastrzeżenie Karty	Bez opłat
13.	Wykup pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie	12,90 zł
14.	Zwrot środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili zgłoszenia jej utraty oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym Karty.	12,90 zł

UWAGA: w przypadku transakcji zagranicznych w walucie innej niż EUR do wartości transakcji doliczana jest automatycznie prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 2,8 %.

* - pobierana jest jednorazowa opłata za wydanie karty w wysokości 5 zł przy pierwszym doładowaniu.